

FAC-SIMILE DELLA PROPOSTA DI CANDIDATURA

All'Amministratore Unico
della A.F. Montevarchi Spa
Via Cataliotti n.28
52025 MONTEVARCHI (AR)

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____

Data di nascita _____ Comune di nascita _____ Provincia _____

Comune di residenza _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____ TEL. _____

Professione _____

PROPONE

La propria candidatura alla designazione di DPO ai sensi della Legge sulla Privacy Reg. Eu 679/2016.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro della Unione Europea _____ e (in tal caso) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nella Stato di appartenenza;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- 3) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso.
- 4) Di essere in possesso di requisiti previsti dal Bando: laurea in giurisprudenza o economia e esperienza per incarico di Dpo in ambito attività di farmacia (da riportare nel curriculum allegato).
- 5) di non trovarsi in alcuna situazione di inconferibilità e di incompatibilità prevista dal D.Lgs n. 39/2013 e succ. mod..

Il sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'avviso e di sottostare a tutte le condizioni previste con la nomina.

La presentazione della presente candidatura implica il consenso al trattamento dei propri dati personali dell'art. 13 e dell'art. 14 del Reg.UE 679/2016. (vedi Informativa Privacy)

Data _____

Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]