partecipate, ai fini dell'analisi temporale di specifici indicatori economici, finanziari e patrimoniali.

L'ufficio, sempre nell'ambito della società partecipate, curerà tutta la procedura per la raccolta delle candidature e per la designazione dei rappresentanti dell'Ente da parte del Sindaco, presso Enti, Aziende ed Istituzione, così come previsto dalla delibera C.C. n. 94/2021.

Verrà mantenuto il controllo direzionale così da consentire il monitoraggio, soprattutto sotto il profilo finanziario, dello stato d'avanzamento dei programmi affidati ai singoli dirigenti, in relazione al raggiungimento degli obiettivi gestionali definiti in sede di PEG e PDO.

Con l'applicazione del sistema di contabilità armonizzata, anche la programmazione dell'Ente si ispira a nuovi principi di comprensibilità, in quanto i documenti della programmazione dovranno esplicitare con chiarezza, il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I documenti nei quali si formalizzerà il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire e valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

Verrà inoltre monitorata l'applicazione del piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento del Comune di Montevarchi, attraverso la predisposizione di apposita relazione, da inoltrare alla Corte dei Conti della Toscana,

Continuerà, inoltre, il supporto al Nucleo di valutazione, al fine di fornire gli elementi richiesti per le verifiche di competenza, così come al Collegio dei Revisori nella loro attività di controllo.

Il Servizio fornirà il necessario supporto per la predisposizione della relazione per il referto del Sindaco previsto per i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti e, in collaborazione con il Servizio Bilancio, la raccolta dati per la definizione dei fabbisogni standard

OBIETTIVI DI GESTIONE DELLE SOCIETA PARTECIPATE ED ENTI

(ART. 147-QUATER DEL D.LGS. 267/2000 E ART. 19, COMMI 5-7, DEL D.LGS. 175/2016)

L'art. 147-quater del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), aggiunto dal D.L. 174/2012 e successivamente modificato, disciplina le modalità dei controlli sulle società partecipate non quotate. In particolare, il comma 2 prevede che "[...] l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica."

A sua volta, l'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016 ("Testo unico delle società a partecipazione pubblica") ha stabilito che:

"5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici,

annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera.

- 6. Le società a controllo pubblico garantiscono il completo perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.
- 7. I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie [...]".

Si ricorda che l'articolazione del sistema informativo attinente ai rapporti con le singole società partecipate e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi sono distintamente disciplinati dagli statuti sociali, dai contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitolati di servizio, comunque denominati, ai quali si fa riferimento.

Rispetto a quanto previsto dall'art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016, nel presente Documento Unico di Programmazione (DUP) sono indicati obiettivi generali di gestione, ulteriori ed integrativi rispetto a quanto disciplinato dai contratti di servizio e nell'esercizio del controllo analogo nel caso di società in house.

Gli indirizzi e gli obiettivi generali di gestione stabiliti dal Comune di Montevarchi si applicano direttamente alle società ove il Comune ne detenga una partecipazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

Nelle società non controllate ai sensi della sopra richiamata disposizione, gli indirizzi e gli obiettivi approvati dal Comune di Montevarchi, ove non siano direttamente conseguenti a norme di legge e non siano parte di contratti di servizio, si applicano nella misura in cui sono recepiti da parte delle rispettive assemblee di coordinamento dei soci, previste dalle convenzioni ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000, dalle eventuali assemblee di patto e/o dalle assemblee dei soci.

Per gli enti, diversi dalle società, rispetto ai quali il Comune di Montevarchi esercita funzioni di indirizzo e/o di controllo, gli indirizzi e gli obiettivi costituiscono direttive per l'attività dei rappresentanti del Comune in seno agli organi.

Indirizzi e obiettivi generali per le società e gli enti del Comune di Montevarchi

Le società e gli enti dovranno improntare la propria attività a criteri di legalità, buon andamento, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza nonché al rispetto dei principi dell'ordinamento dell'Unione Europea.

È obiettivo comune a tutte le società ed enti realizzare bilanci non in perdita; allo scopo, detti soggetti sono tenuti a programmare la propria gestione e ad assumere ogni misura correttiva, nel corso dell'esercizio, utile a perseguire e realizzare il pareggio o l'utile/avanzo di bilancio.

Le società e gli enti assumono come principio di gestione il contenimento dell'indebitamento. In analogia agli enti locali da cui sono partecipate, salvo l'utilizzo di anticipazioni di cassa finalizzate a superare momentanee carenze di liquidità, ricorrono all'indebitamento solo per finanziare spese di investimento finalizzate all'accrescimento del proprio patrimonio, con contestuale adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento nei quali è evidenziata

l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi futuri nonché le modalità con cui è assicurata la sostenibilità nel tempo del servizio del debito.

Le società e gli enti, secondo la rispettiva natura, sono tenuti al rispetto puntuale delle disposizioni normative in materia di contenimento della spesa, di procedure di appalto e di contratti, di personale e di incarichi, nonché di vincoli di finanza pubblica.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
ASSESSORE: Cristina Bucciarelli
DIRIGENTE: Gabriele Deventi

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte:

la gestione delle entrate tributarie nel biennio 2020/2021 e parzialmente nell'anno 2022 è stata fortemente condizionata dalla situazione mondiale legata alla pandemia da Sars COV-2.

Fortunatamente gli strumenti di controllo messi in campo per contenere l'epidemia, hanno permesso di limitarne la diffusione e la situazione, anche per quanto riguarda l'operatività della pubblica amministrazione, sta tornando alla normalità.

La maggior parte dei servizi di assistenza ed informazione al cittadino continuerà ad avvenire con modalità telematiche e da remoto, usando quindi sia i normali mezzi telefonici di comunicazione, che le piattaforme informatiche disponibili per i video-incontri e lo scambio di informazioni e documentazione.

Gli incontri in presenza con il cittadino, se possibile, continueranno ad avvenire privilegiando il sistema di prenotazione degli appuntamenti che consente sia di ottimizzare i tempi di gestione delle pratiche che di andare incontro alle esigenze dei contribuenti.

Con il graduale ritorno alla situazione pre-pandemia è stata comunque prevista anche la riapertura al pubblico dell'Ufficio Tari senza necessità di prendere appuntamento, in giorni ed orari prestabiliti, e tale modalità di supporto al cittadino sarà mantenuta anche per il futuro.

Gli sportelli del servizio Tributi continueranno quindi a fornire la massima assistenza ai contribuenti, e nei periodi in cui vi saranno scadenze di adempimenti o di versamenti, si garantirà una rimodulazione dell'orario di apertura al pubblico, ampliandolo se necessario.

La gestione delle entrate tributarie continuerà ad essere, se possibile, ancor più strategica nelle scelte operative dell'ente. La condizione sia nazionale che regionale impone infatti una precisa ed attenta politica di fissazione del livello di tassazione per mantenere un adeguato livello dei servizi.

A riguardo si precisa che il Servizio Entrate ha e continuerà ad avere il completo controllo delle risorse tributarie. I pagamenti giungono soprattutto attraverso sistemi telematici quali P.O.S, deleghe di pagamento del tipo f 24 (ordinario e semplificato) ed il sistema PagoPa, l'ufficio è quindi in grado di effettuare un puntuale controllo dei versamenti.

L'ente infatti continuerà a presidiare la tutela del credito tributario.

Il processo di recupero dell'evasione seguiterà ad avvenire attraverso l'emissione di atti di accertamento, ingiunzioni fiscali di pagamento cui dovrà seguire, in caso di insolvenza del debitore, l'attivazione della procedura esecutiva coattiva che è tornata ad essere svolta tramite il nuovo soggetto pubblico, Agenzia Entrate Riscossione.

L'ufficio Tributi nell'anno 2022 ha subìto un grande cambiamento dal punto di vista organizzativo, a far data dal 1 aprile è stata nominata una nuova Responsabile del Servizio ed è stata colmata la carenza di organico con l'assunzione di due nuove risorse umane che, a far data